

<div><p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p></div>	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ														Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																		
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025																
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS																
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO																
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA																
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR																
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493																
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM																
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUIISA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS																
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO												
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad	
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																		
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto												Unidad operativa	Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Se realizo la canalizacion del cableado expuesto	
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio		
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)													Personal de mantenimiento calificado - Electricista	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio		
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general													Personal de mantenimiento calificado - Electricista	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio		
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos													Personal de mantenimiento calificado - Electricista	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio		
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																		
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perizadores (sistema de ahorrador de agua)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio		
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio		
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa												Unidad operativa	Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Se realiza limpieza dos veces por semana	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ												Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025															
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS															
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO															
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA															
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR															
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUIA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos											Unidad operativa		Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Se revisaron que los equipos de gas funcionaran correctamente
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	S epintaron los muros del comedor, de la parte exterior
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Se encuentran en buen estado en la unidad operativa
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ													Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1		
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025															
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS															
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO															
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA															
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR															
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUIA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Las medias cañas se encuentran en buen estado en la unidad operativa, sin embargo se arreglaron unas en cocina y comedor
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con anqueo que garantice la hermeticidad)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Todas las ventanas de la unidad operativa se encuentran en buen estado
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Todos los vidrios se encuentran en buenas condiciones en la unidad operativa
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Todas las escaleras se encuentran con antideslizante en la unidad operativa
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Poda a los jardines
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ												Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025															
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS															
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO															
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA															
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR															
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUISA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Todos los pasamanos se encuentran en funcionamiento
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento											Unidad operativa		Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Las camaras se encuentran funcionando de manera correcta
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Los timbres de cada piso funcionan
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Se realiza la instalacion de un detector de humo
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general y/o calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	El internet esta con la empresa ETB
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ												Código: FOR-PSS-417			
														Versión: 2			
														Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024			
														Página: 1 de 1			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025															
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS															
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO															
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA															
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR															
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUIA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)																
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	condiciones higienicas
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)																
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	

<div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div>		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ													Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1		
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025															
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS															
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO															
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA															
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR															
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUIA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación											Unidad operativa		Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	Correcto funcionamiento
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																
4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO																	
Periodo que reporta:		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
Cantidad de actividades programadas en el periodo:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0				
Actividades aplazadas:																	
Total actividades en el periodo:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0				
5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES																	
Plan de mantenimiento 2025																	

<div><p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p></div>	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ													Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1				
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																		
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		8071-2025																
Nombre del Asociado / Contratista:		CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES -MULTIETNIAS																
Nombre del Servicio:		CUIDADO TRANSITORIO																
Nombre de la Unidad Operativa:		QUIROGA																
Dirección de la Unidad Operativa:		CARRERA 24 # 33 07 SUR																
Teléfono de la Unidad Operativa:		601-2020493																
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		CTQUIROGA8071@HOTMAIL.COM																
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		LUIA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS																
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 26/04/2025		FIN 25/12/2025		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO												
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad	
6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO								7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ										
Nombres y apellidos:		LUIA CAMILA FERNANDA GARCIA ROJAS						Nombres y apellidos:		JOSE DAVID SÁNCHEZ								
Cargo:		COORDINADORA						Cargo:		PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN								
Firma		Camila García						Firma		Jose David Sanchez Beltrán								